

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕСЕЛОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

10 января 2022 года

№ 02

Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2022-2023 год

В целях исполнения Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», повышения эффективности работы по организации антикоррупционной деятельности Отдела образования и образовательных организаций Веселовского района,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности Отдела образования Администрации Веселовского района и образовательных организаций Веселовского района на 2022-2023 годы (Приложение 1).

2. Руководителям образовательных организаций района:

2.1. Разработать план мероприятий по противодействию коррупции в образовательной организации и предоставить в Отдел образования не позднее 20 января 2022 года.

2.2. Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы по компетенции в правоохранительные органы, при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход и встречи с заявителями.

2.3. Обеспечить исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции и работу по противодействию коррупции в образовательных организациях, взяв ее под личный контроль.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом образования  
Администрации Веселовского района



Т.В. Олексюк

Ознакомлены:  
Дмитриева О.В.  
Томилова Ж.А.

Бодряга Л.В.  
Байрамова Н.Н.  
Цехмистренко М.Н.  
Вандюк О.Г.  
Ермакова И.П.  
Ульяненко Г.Н.  
Порядная Е.А.  
Ибрагимов К.Р.  
Киселева Н.М.

Курица Н.А.  
Леонов Е.В.  
Четина Г.В.  
Форопонова О.Ю.  
Евдокимова Г.Ф.  
Павлова О.А.  
Лямкина Г.А.  
Шаповалов Ю.А.

План мероприятий  
по противодействию коррупции в сфере деятельности Отдела образования  
Администрации Веселовского района и образовательных организаций  
Веселовского района на 2022-2023 годы

| №<br>№<br>п/п | Наименование мероприятия  | Срок<br>исполнени<br>я       | Исполнители  |
|---------------|---|------------------------------|--|
| 1             | 2   | 3                            | 4  |
| 1.            | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2022 - 2023 годы.   | январь<br>2022 года          | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А..  |
| 2.            | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2022 - 2023 годы в образовательных организациях Веселовского района   | январь<br>2022 года          | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,<br>руководители<br>муниципальных<br>образовательных<br>организаций |
| 3.            | Приведение локальных актов организаций в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства (вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство)  | по мере<br>необходим<br>ости | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,<br>руководители<br>муниципальных<br>образовательных<br>организаций |
| 4.            | Оказание методической помощи муниципальным служащим отдела образования и руководителям образовательных организаций Веселовского района по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.   | по мере<br>необходим<br>ости | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.   |
| 5.            | Обеспечение координации деятельности и взаимодействия между отделом образования, образовательными организациями Веселовского района при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших в отдел образования и по телефону «горячей линии».  | постоянно                    | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,<br>руководители<br>муниципальных<br>образовательных<br>организаций |
| 6.            | Направление в образовательные организации Веселовского района методических рекомендаций, памяток по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений, разработанных федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, Веселовского района | по мере<br>необходим<br>ости | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,  |
| 7.            | Проведение разъяснительной работы с ответственными лицами в образовательных организациях района по вопросам реализации антикоррупционной политики и по порядку подготовки отчетных информационно-аналитических документов о результатах работы в сфере противодействия коррупции.   | постоянно                    | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,<br>руководители<br>муниципальных<br>образовательных<br>организаций |
| 8.            | Подготовка отчетов о результатах реализации в отделе  | Ежекварта                    | Томилова Ж.А.  |

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
|     | образования плана по противодействию коррупции, обобщение статистической информации о ходе реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции   | льно (по запросу администрации района) |   |
| 9.  | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:<br>а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;<br>б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;<br>в) в осуществлении мер по предупреждению коррупции. | по мере необходимости                  | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.  |
| 10. | Участие в исполнении решений комиссии Администрации Веселовского района по координации работы по противодействию коррупции (в рамках своих полномочий)  | по мере необходимости                  | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,<br>руководители муниципальных образовательных организаций |
| 11. | Организация исполнения муниципальными служащими отдела образования требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.  | постоянно                              | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.  |
| 12. | Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».  | при наличии оснований                  | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.  |
| 13. | Обеспечение выполнения муниципальными служащими отдела образования положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в части предварительного уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.   | постоянно                              | Томилова Ж.А.   |
| 14. | Обеспечение размещения в установленном порядке на официальном интернет-портале Администрации  | в течение 14 рабочих                   | Томилова Ж.А.,<br>Зайцева Т.В.  |

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
|     | <p>Веселовского района, Отдела образования Администрации Веселовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;</li> <li>- сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных образовательных организаций, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.</li> </ul> | дней со дня истечения срока, установлен ного для подачи сведений |   |
| 15. | Организация работы по соблюдению муниципальными служащими отдела образования Кодекса этики и служебного поведения   | постоянно  | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,   |
| 16. | Доведение до сведения муниципальных служащих отдела образования положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.  | постоянно  | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,   |
| 17. | Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте отдела образования, образовательных организаций   | по мере необходимости  | Дмитриева О.В.,<br>Томилова Ж.А.,<br>Зайцева Т.В.<br>руководители муниципальных образовательных организаций |
| 18. | Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных образовательных организациях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.  | 2022-2023 год,<br>постоянно                                      | руководители муниципальных образовательных организаций  |
| 19. | Организация повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.  | постоянно  | руководители муниципальных образовательных организаций  |
| 20. | Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в муниципальных образовательных организациях Веселовского района  | январь 2022 года   | руководители муниципальных образовательных организаций  |
| 21. | Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных организаций, и руководителями  | в сроки, установлен ные нормативны м правовым актом              | руководители муниципальных образовательных организаций  |

|     | муниципальных образовательных организаций<br>Веселовского района   | Администрации           |  |
|-----|--|-------------------------|--|
| 22. | Ознакомление руководителей муниципальных образовательных организаций и работников муниципальных образовательных организаций под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.   | постоянно               | Томилова Ж.А.,<br>руководители муниципальных образовательных организаций               |
| 23. | Организация контроля за представлением муниципальными образовательными организациями платных услуг.  | постоянно               | Дмитриева О.В.   |
| 24. | Образование комиссий по противодействию коррупции в муниципальных образовательных организациях   | I квартал<br>2022 года  | руководители муниципальных образовательных организаций                                 |
| 25. | Обеспечение исполнения муниципальными образовательными организациями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». | постоянно               | руководители муниципальных образовательных организаций                                 |
| 26. | Исполнение регламентов и стандартов предоставления электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота   | В течение года          | Специалисты отдела образования, руководители муниципальных образовательных организаций |
| 27. | Обновление стендов образовательных организаций с размещением организационно-правовых документов образовательных организаций (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации)  | по мере необходимости   | руководители муниципальных образовательных организаций                                 |
| 28. | Обеспечение работы телефонов «горячей линии» отдела образования и образовательных организаций по вопросам пресечения незаконных сборов денежных средств  | В течение года          | Специалисты отдела образования, руководители муниципальных образовательных организаций |
| 29. | Проведение публичных докладов об итогах деятельности образовательной организации и отдела образования  | Январь                  | Дмитриева О.В.,<br>руководители муниципальных образовательных организаций              |
| 31  | Размещение на сайте образовательной организации публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной   | Январь                  | руководители муниципальных образовательных организаций                                 |
| 32  | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.  | в течение учебного года | руководители муниципальных образовательных организаций                                 |